

Algemene voorwaarden inzake Training en Opleiding Harrows Opleidingen B.V.

1. Begrippen

1.1

Harrows: Harrows is een handelsnaam van Harrows Opleidingen BV, gevestigd te Arnhem.

1.2

Opleiding c.q. Training: een (door Harrows) georganiseerde training, cursus, seminar, workshop, congres, studiedag, presentatie of soortgelijke gebeurtenis.

1.3

Wederpartij: de natuurlijke of rechtspersoon die met Harrows een overeenkomst sluit of wenst te sluiten, dan wel een opdracht verstrekt.

1.4

Trainer: de persoon die namens Harrows uitvoering geeft aan de overeengekomen opdracht, het programma.

1.5

Cursist: een deelnemer die zich voor een opleiding c.q. training heeft doen inschrijven.

2. Opdracht

2.1

Deze voorwaarden maken deel uit van elke opdracht, elke aanbieding van, en elke overeenkomst met Harrows met betrekking tot de door Harrows uit te voeren opdrachten en te verrichten werkzaamheden.

2.2

Alle door Harrows te verrichten werkzaamheden zijn gebaseerd op een opdrachtovereenkomst. De opdracht kan worden uitgevoerd door alle aan Harrows verbonden of door Harrows aan te wijzen trainers.

2.3

Op de overeenkomst van opdracht zijn deze algemene voorwaarden van toepassing en, voor het overige, de bepalingen van het Nederlandse recht.

2.4

Eventueel door de opdrachtgever gehanteerde voorwaarden zijn niet van toepassing op de opdrachten aan c.q. de overeenkomsten met Harrows.

2.5

Afwijkende voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op de overeenkomst van opdracht indien en voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard door zowel Harrows als opdrachtgever.

2.6

Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen volledig van kracht blijven en zullen Harrows en de opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging overeen te komen, zulks met inachtneming van het doel en de strekking van de vervangen bepaling.

3. Totstandkoming en wijziging van de opdracht

3.1

De overeenkomst komt tot stand indien Harrows de opdracht van de opdrachtgever schriftelijk heeft bevestigd of indien de opdrachtgever de door Harrows uitgebrachte offerte binnen de daarin gestelde termijn in zijn geheel heeft aanvaard.

3.2

Wijzigingen in de opdracht kunnen slechts in onderling overleg schriftelijk worden overeengekomen.

3.3

Alle aanbiedingen, offertes en prijzen van Harrows zijn steeds vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Alle aanbiedingen kennen een geldigheidsduur tot 3 maanden na aanbiedingsdatum.

3.4

Indien hiertoe naar het oordeel van Harrows aanleiding toe is, is het Harrows toegestaan om een andere trainer ter beschikking te stellen om de overeengekomen te verrichten werkzaamheden uit te voeren, dan de trainer die is overeengekomen.

4. Verplichtingen Harrows

4.1

Harrows verplicht zich tegenover de opdrachtgever tot het vervaardigen en uitvoeren van trainingen, workshops en presentaties.

4.2

Harrows is gehouden tot strikte geheimhouding betreffende alle gegevens die hem uit hoofde van de overeenkomst met de opdrachtgever ter kennis komen.

5. Verplichtingen opdrachtgever

5.1

De opdrachtgever zal Harrows steeds tijdig alle voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst nuttige en noodzakelijke gegevens of inlichtingen verschaffen en alle medewerking aan een zo optimaal mogelijke uitvoering verlenen.

5.2

De opdrachtgever stelt Harrows in staat de te verrichten werkzaamheden naar behoren uit te voeren en zal hen voorzien van adequate ruimte en faciliteiten die nodig zijn voor de uitvoering van deze werkzaamheden.

6. Overmacht

6.1

Harrows is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit de overeenkomst van opdracht indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht, dat wil zeggen een omstandigheid, die niet is te wijten aan de schuld van Harrows, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van Harrows komt.

6.2

Onder overmacht wordt onder meer verstaan een verhindering van de namens Harrows voorgestelde trainer tot het uitvoeren van de werkzaamheden, bijvoorbeeld vanwege ziekte.

6.3

De opdrachtgever heeft geen recht op beëindiging van de overeenkomst van opdracht dan wel op vergoeding van schade indien Harrows vanwege overmacht de opdracht tijdelijk of definitief niet kan uitvoeren.

7. Honorarium en betaling

7.1

Het door de opdrachtgever aan Harrows te betalen honorarium zal bij de overeenkomst worden bepaald. Het bepaalde honorarium is vrijgesteld van BTW en inclusief reis- en verblijfkosten, mitsdien anders overeengekomen.

7.2

De kosten die Harrows in het kader van de opdracht aan derden moet betalen (zoals reiskosten) worden aan de opdrachtgever apart in rekening gebracht.

7.3

Harrows verstuurt een factuur na afronding van de opleiding, mitsdien anders overeengekomen. De opdrachtgever zal een factuur van Harrows binnen veertien dagen na de datum daarvan betalen. Verrekening met een (vermeende) tegenvordering, uit welke hoofde dan ook, is niet toegestaan.

7.4

Betaalt de opdrachtgever niet binnen de onder punt 7.3 vermelde termijn, dan is hij, naast het factuurbedrag, aan Harrows de door Harrows te maken kosten voor het betaald krijgen van het factuurbedrag verschuldigd, alsmede, over het in totaal verschuldigde bedrag, een rente van 1% per maand, waarbij een gedeelte van een maand voor een gehele maand wordt gerekend.

7.5

Betaalt de opdrachtgever niet binnen de onder punt 7.3 vermelde termijn, dan kan Harrows, nadat de opdrachtgever daarvan op de hoogte is gesteld, al haar werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever opschorten totdat de opdrachtgever al hetgeen aan Harrows verschuldigd is, heeft betaald.

7.6

Indien de opdrachtgever meent dat hij niet tot betalen van een werkzaamheid gehouden is, dan laat hij dit binnen veertien dagen na de desbetreffende factuurdatum schriftelijk en gemotiveerd aan Harrows weten.

8. Beperking aansprakelijkheid

8.1

Harrows zal de haar verstrekte opdracht met de nodige zorgvuldigheid behandelen. Harrows verplicht zich tot een (onder de gegeven omstandigheden) optimale inspanning, kan echter nimmer aansprakelijk worden gesteld voor het uitblijven van het verwachte resultaat.

8.2

Harrows is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door Harrows van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij de uitvoering van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd.

8.3

De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen, zoals bedoeld artikel 8.2, wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Harrows voor haar werkzaamheden in het kader van de opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten met een looptijd langer dan drie maanden, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste twee maanden.

8.4

Aansprakelijkheid van Harrows voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnaties, is uitgesloten.

8.5

Indien en voorzover trainers van Harrows werkzaamheden uitvoeren op locatie bij de wederpartij, is de wederpartij gehouden zorg te dragen voor dusdanige omstandigheden dat deze minimaal voldoen aan de wettelijke vereisten dienaangaande, bij gebreke waarvan de wederpartij aansprakelijk is voor daaruit voortvloeiende schade.

8.6

Onverminderd het overige in dit artikel bepaalde, vervalt elke vordering tot schadevergoeding na verloop van één jaar nadat de schade zich heeft geopenbaard of is ontdekt of onderkend, of redelijkerwijs ontdekt of onderkend had kunnen worden.

9. Opschorting

9.1

Harrows is gerechtigd een nog niet voltooide opdracht op te schorten, indien de wederpartij in gebreke blijft enige hem toegezonden facturen niet tijdig te betalen.

9.2

Een opdracht zal eerst dan worden hervat na ontvangst van het door de wederpartij verschuldigde bedrag.

9.3

Indien voor de uitvoering van een overeenkomst de benodigde gegevens en/of de overeengekomen locatie niet toegankelijk is, dan wel overeengekomen hulpmiddelen niet ter beschikking staan of indien de wederpartij anderszins niet aan haar verplichtingen voldoet, is Harrows gerechtigd tot opschorting van de nakoming van de overeenkomst en is zij tevens gerechtigd de daardoor ontstane kosten op bij de wederpartij in rekening te brengen.

9.4

Bij herhaaldelijk in gebreke blijven van een wederpartij heeft Harrows het recht verdere werkzaamheden voor die betreffende wederpartij te weigeren.

Specifiek: Opleiding en Training

10. De werkzaamheden

10.1

De werkzaamheden op grond van een overeenkomst kunnen inhouden:

- a. het ontwikkelen van een opleiding of enkele opleidingen
- b. het uitvoeren van een cursus of een cursusbijeenkomst in het kader van een opleiding of enkele opleidingen
- c. een combinatie van a. en b.

11. Het ontwikkelen van een of meer opleidingen

11.1

De wederpartij verplicht zich conform de in de overeenkomst gemaakte afspraken binnen de gestelde tijdslijnen de benoemde en benodigde informatie aan Harrows te verstrekken teneinde aan de gestelde termijnen te kunnen voldoen. Indien de wederpartij hiermee in gebreke blijft zal Harrows voor daaruit voortvloeiende vertraging in het ontwikkelproces niet aansprakelijk kunnen worden gesteld.

11.2

Het ontwikkelen van een opleiding kan onderverdeeld zijn in een aantal fasen, welke nader kunnen worden uitgewerkt in de betreffende overeenkomst.

11.3

Indien Harrows voorziet of constateert dat de tijdsplanning niet kan worden nagekomen zal zij dat onmiddellijk melden. Partijen zullen alsdan in overleg treden teneinde een nieuwe tijdplanning te realiseren, tenzij de overeengekomen termijnen fatale termijnen betreffen.

11.4

Na iedere fase zal de wederpartij, binnen een daarvoor afgesproken termijn, bij gebreke waarvan een redelijke termijn heeft te gelden, aan Harrows mededelen of hetgeen in die fase is ontwikkeld aan de eisen voldoet en wordt geaccepteerd.

11.5

Als het ontwikkelde niet wordt geaccepteerd omdat het niet aan de eisen voldoet zal Harrows met de wederpartij in overleg treden om alsnog te zorgen voor correcte aanlevering. Partijen zullen in die situatie bespreken of Harrows in dat geval eerst zal zorgen voor correcte aanlevering of desondanks zal beginnen met de volgende fase. In beginsel wordt pas begonnen aan een volgende fase als daaraan voorafgaande fase door de wederpartij is geaccepteerd.

11.6

Indien de wederpartij wijzigingen wil aanbrengen in reeds geaccepteerde of nog te ontwikkelen fasen, dan zal Harrows daarvoor zorgdragen. Harrows zal in dat geval voor wat betreft de reeds voltooide en geaccepteerde fasen een begroting maken van de daarmee gemoeide kosten, welke begroting voordat met het aanbrengen van de wijzigingen wordt aangevangen door de wederpartij schriftelijk moet worden goedgekeurd.

11.7

Harrows zal ook een aangepaste tijdplanning ter goedkeuring aan de wederpartij voorleggen. Meerwerk wordt alleen verricht op basis van een schriftelijke opdracht van de wederpartij. De wederpartij is aan Harrows voor de ontwikkeling van een opleiding waarbij geen schriftelijk overeengekomen meerwerk aan de orde is, nooit meer dan verschuldigd dan 110% (éénhonderd tien procent) van het bedrag van de overeengekomen kostenplanning, welke verhoging geacht wordt te zijn begrepen in de oorspronkelijke opdracht.

11.8

Zodra meerwerk zich uitstrekt buiten de oorspronkelijk opdracht, brengt Harrows hiervoor een aanvullende offerte uit. Na acceptatie van die offerte door de wederpartij is sprake van een aanvullende opdracht tot het verrichten van meerwerk en geldt de genoemde beperking tot 110% niet ten aanzien van dit meerwerk.

12. Auteursrechten ontwikkelde cursusmaterialen

12.1

Ten aanzien van een/de specifiek ten behoeve van de wederpartij ontwikkelde cursus (onderdelen) geldt het navolgende: Harrows zal telkens bij de aanbidding van het (geheel of gedeeltelijk verbeterde) resultaat van een fase de auteursrechten daarop aan de wederpartij overdragen.

12.2

Harrows staat ervoor in dat hetgeen zij ter acceptatie aanbiedt, geen inbreuk maakt op auteursrechten of andere rechten van derden en het gebruik ook anderszins niet onrechtmatig is jegens derden.

12.3

Als Harrows een opleiding heeft ontwikkeld naar ontwerpen, tekeningen of andere aanwijzingen door of namens de wederpartij verstrekt, staat de wederpartij ervoor in dat daarvoor geen rechten van derden worden aangetast.

13. Gebruiksrecht

13.1

Voor zover de auteursrechten niet conform artikel 13 worden overgedragen (te weten op de generieke onderdelen van een (deel van) een cursus), zal Harrows aan de wederpartij een gebruiksrecht verlenen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen. Het gebruiksrecht geldt voor onbepaalde tijd, zonder dat daaraan kosten zijn verbonden.

13.2

Het gebruiksrecht zal, tenzij anderszins overeengekomen, mede het recht omvatten om wijzigingen aan te brengen in hetgeen is ontwikkeld.

14. Annulering

14.1

De wederpartij is bevoegd tot annulering van een of meer cursusbijeenkomsten. In geval van annulering is de wederpartij aan Harrows al dan niet een vergoeding verschuldigd volgens onderstaand overzicht:

- Bij annulering meer dan 30 dagen vóór de datum van de geplande bijeenkomst: geen vergoeding verschuldigd;
- Bij annulering minder dan 31 dagen maar meer dan 14 dagen vóór de datum van de geplande bijeenkomst: 25% van de overeengekomen prijs van die bijeenkomst verschuldigd;
- Bij annulering minder dan 15 dagen maar meer dan 7 dagen vóór de datum van de geplande bijeenkomst: 50% van de overeengekomen prijs van die bijeenkomst verschuldigd;
- Bij annulering 7 dagen of minder vóór de datum van de geplande bijeenkomst: 100% van de overeengekomen prijs van die bijeenkomst verschuldigd.

14.2

Bij tussentijdse annulering van meerdaagse bijeenkomsten zijn de volledige kosten verschuldigd.

14.3

Alle bijeenkomsten worden gehouden onder voorbehoud van voldoende deelname en schriftelijke bevestiging.

15 Geschillen

Geschillen tussen de opdrachtgever en Harrows zullen worden beslecht door de Rechtbank te Arnhem, dan wel door de volgens de wet bevoegde rechter.